

Принято
на Студенческом совете
Протокол № 2 от 22.11.2021



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО «ЧПК»
Мащенко О.Н. Мащенко
Приказ № 231 -од от 30.11.2021

ПОЛОЖЕНИЕ о Студенческом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о Студенческом совете в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции), Уставом ГБПОУ ИО «ЧПК», в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжа и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы, а так же для развития социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив обучающихся.

1.2. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом ГБПОУ ИО «ЧПК» и настоящим Положением.

1.3. Студенческий совет в колледже является коллегиальным органом управления, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом ГБПОУ ИО «ЧПК» и настоящим Положением.

1.4. Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся колледжа и действует на основании настоящего Положения, принимаемого на Студенческом совете.

1.5. Положение после рассмотрения и принятия на заседании Студенческого совета утверждается директором колледжа и вводится в действие.

1.6. Деятельность Студенческого совета направлена на всех обучающихся, студентов.

1.7. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Решения Студенческого совета распространяются на всех обучающихся колледжа.

2. Основные цели и задачи Студенческого совета

2.1. Цель деятельности Студенческого совета - формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основные задачи Студенческого совета:

- участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов по программам подготовки специалистов среднего звена;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- содействие органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;
- содействие колледжу в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательного процесса;
- содействие органам управления, студенческого самоуправления колледжа, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий в колледже, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;
- содействие колледжу в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню развития общих и профессиональных компетенций, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа;
- укрепление межрегиональных отношений между различными профессиональными образовательными организациями;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;
- демократизация отношений участников образовательного процесса, утверждение отношений сотрудничества преподавателей и обучающихся в управлении колледжем;
- профессиональное и социокультурное самоопределение обучающихся;
- формирование коллектива и создание благоприятной психологической атмосферы в коллективе и во взаимодействии с работниками колледжа;
- создание единого образовательного пространства для общения обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства гордости за свой колледж,
- организация досуга и отдыха студентов.

3. Порядок формирования и структура Студенческого совета

- 3.1. Студенческий совет создается и функционирует по инициативе обучающихся.
- 3.2. Состав Студенческого совета формируется из обучающихся очной формы обучения.
- 3.3. Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов ежегодно.
- 3.4. Каждая учебная группа делегирует в состав Студенческого совета представителей. Это может быть актив группы или самовыдвиженец, делегированный по итогам голосования учебной группы.
- 3.5. В состав Студенческого совета входят представители от обучающихся, проживающих в общежитии колледжа.

3.6. Студенческий совет возглавляет председатель, который избирается из состава Студенческого совета путем голосования всех обучающихся колледжа после предвыборной кампании.

3.7. Структурно Студенческий совет секторами: учебный, культурно-массовый, спортивный, редколлегии и печати.

4. Взаимодействие Студенческого совета с органами управления колледжа

4.1. Взаимоотношения Студенческого совета с органами управления колледжа регулируются настоящим Положением.

4.2. Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления в лице заведующих отделениями колледжа присутствуют на заседаниях Студенческого совета.

5. Полномочия Студенческого совета

5.1. Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка колледжа;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни колледжа;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления колледжа необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально - технической базы и помещений;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления колледжа;
- информировать обучающихся о деятельности колледжа;

- обращаться к администрации за помощью для организации мероприятий и решения вопросов, касающихся финансовых затрат, персональных дел;
- переизбирать, в случае невыполнения своих обязанностей, председателя Студенческого совета;
- рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет колледжа.

6. Организация работы Студенческого совета

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Студенческого совета, проводятся заседания Студенческого совета.

6.2. Заседания Студенческого совета созываются председателем Студенческого совета по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Студенческого совета. Заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Студенческого совета председатель Студенческого совета, в случае его отсутствия, один из его заместителей.

6.4. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Студенческого совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого совета, который подписывает председатель.

6.6. Студенческий совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися колледжа на общем собрании.

7. Актив группы - орган самоуправления группы

7.1. Организации самоуправления на уровне учебной группы помогает каждому обучающемуся стать полноправным участником образовательного процесса, раскрыть свой творческий потенциал, осознать свою личную ответственность за решение жизненно важных вопросов по организации обучения, быта и досуга, сформировать и развивать лидерские качества.

7.2. Структура актива учебной группы: староста; заместитель старосты; трудовой сектор, культ-массовый сектор, медийный сектор, секретарь.

7.3. Обязанности старосты:

- помощь классному руководителю группы в организации работы в группе, проведение групповых собраний;
- осуществление контроля за успеваемостью, посещаемостью, дисциплиной группы, участие группы в жизни колледжа;
- участие в составлении характеристик на обучающихся;
- организация участия группы в смотрах, конкурсах и иных формах работы;
- участие в работе Студенческого совета.

7.4. Обязанности заместителя старосты:

- помощь старосте в руководстве и организацией жизни группы;
- замещение старосты в период его болезни;
- сбор объяснительных записок о пропусках учебных занятий;
- сбор справок о болезни;

- отчет о посещаемости на собраниях группы и еженедельно перед заведующим отделением.

7.5. Обязанности трудового сектора:

- составление графика дежурства на месяц;
- контроль качества дежурства, распределение обучающихся по закрепленным объектам колледжа.
- контроль за своевременной сдачей и сохранностью книг студентами группы.

7.6. Обязанности культ-массового сектора:

- организация классных часов, встреч с интересными людьми и т.д.;
- обеспечение участия группы в мероприятиях колледжа;
- организация экскурсии, посещений музеев, выставок, театра и т.д.;
- организация контроля за приобретением билетов (при необходимости).

7.8. Обязанности спортивного сектора:

- организация участия группы в спортивных мероприятиях;
- контроль за посещаемостью группой занятий физической культуры;
- контроль успеваемости группы по физической культуре;
- помощь в выборе спортивной секции.

7.9. Обязанности медийного сектора:

- сбор информации, подбор материалов для выпуска стенгазет, открыток, общеколледжной газеты;
- выпуск тематических и праздничных стенгазет и др. форм наглядной агитации;
- участие в подготовке материалов для выпуска газет;
- подготовка отчета об участии группы в мероприятиях.

Образец протокола

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» - 12пт, 1

1 пробел

ПРОТОКОЛ

заседания студенческого совета – 12 пт

00. 00. 202_ № 00

Черемхово

1 пробел

Председатель

ФИО

1 пробел

Секретарь

ФИО

1 пробел

Присутствовали: члены студенческого совета колледжа.

Всего – 00 человек.

Регистрационный список прилагается (См. Прил. № 1)

1 пробел

Приглашенные: нет

1 пробел

Тема: 12 пт, 1,15, полужирный

1 пробел

ПОВЕСТКА – 12 пт, 1,15

1. 1, 25, 12 пт, 1,15

Отв.: ФИО, должность

2.

Отв.: ФИО, должность

1 пробел

1.СЛУШАЛИ:

1. 1,25 ФИО – что представила / с чем познакомила и т.д. (См. Прил. № 00).

ПОСТАНОВИЛИ: - 1,25, 12 пт, 1,15

1. Предложение – указание срока исполнения, ответственных лиц.

1 пробел

1.СЛУШАЛИ:

1. 1,25 ФИО – что представила / с чем познакомила и т.д. (См. Прил. № 00).

ПОСТАНОВИЛИ: - 1,25, 12 пт, 1,15

1. Предложение – указание срока исполнения, ответственных лиц.

3 пробела

Председатель:

подпись

ФИО

Секретарь:

подпись

ФИО

*Приложение № 00
к Протоколу студенческого совета
от 00.00.2020 № 00*

Список членов студенческого совета

*Приложение № 00
к Протоколу студенческого совета
от 00.00.2020 № 00*

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА
ЗА II СЕМЕСТР 2021-2022 УЧЕБНОГО ГОДА – 12пт, 1,15**

1 пробел

ФИО, должность

1 пробел

1,25 ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ
ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ ТЕКСТ